

# LES ATELIERS THEMATIQUES



Qu'est-ce qu'un smartphone (1h).

Utiliser son smartphone (4h).

Quelles applications pour mon smartphone ou ma tablette (2h)

Retoucher, créer avec ses photos sur son smartphone ou sa tablette (2h).

Créer un diaporama photos sur son smartphone ou sa tablette (2h).

Moteurs de recherche, panorama et utilisations (2h).

Naviguer en protégeant sa vie privée (2h).

Utiliser des outils libres : bureautique, envoi d'images, envoi de gros fichiers, planification de réunions ...(3h).

Scanner des documents (1h).

Sauvegarder ses données (1h30).

Les solutions de stockage, partage de données en ligne (1h30).

Réseaux sociaux : panorama et caractéristiques (3h)

Créer une page ou un profil Facebook (2h).

Création d'un pêle-mêle photos (2h).

Création d'un livre photo (2h).



## TARIFS

- 4 euros/heure en initiation
- Gratuit en accès libre et questions-réponses

## HORAIRES

- Mardi : 9h-12h  
14h-15h : questions-réponses  
15h-19h
- Mercredi : 11h-12h
- Jeudi : 13h30-17h30
- Samedi : 10h-11h: samedi du numérique  
11h-12h : questions-réponses

*L'accès à un ordinateur ou à internet est possible dans les créneaux d'ouverture dans la mesure où des ordinateurs sont disponibles.*



# Atelier Numérique



## Programme 2016-2017

initiations collectives pour adultes et  
accès libre à internet

Renseignements et inscriptions :

MEDIATHEQUE - ATELIER NUMERIQUE

Centre Commercial de l'Epine - 73160 COGNIN

04 79 69 61 18

atelier.numerique@cognin.fr



page facebook :  
mediathèque cognin



www.mediathèque-cognin.fr  
(page Atelier Numérique)



twitter :  
atnumerikcognin





# LES INITIATIONS



## TABLETTES TACTILES

### INITIATION A LA TABLETTE TACTILE IPAD OU ANDROID (4H)

Découverte de l'appareil, ses applications, ses usages Internet et photos.

### APPROFONDIR L'UTILISATION DE SA TABLETTE IPAD OU ANDROID (4H)

Réglages, restauration, ajout d'un compte mail, gestion email, chargement de contenu...

## ORDINATEUR ET BUREAUTIQUE

### INITIATION WINDOWS OU MAC (10H)

L'ordinateur et ses composants, le clavier, utiliser Windows ou Mac OS et savoir gérer ses documents...

### PERFECTIONNEMENT WINDOWS (4H)

Venez approfondir vos connaissances Windows, les trucs, les astuces pour aller plus loin dans l'utilisation de son ordinateur.

### WINDOWS 10 (3H)

Venez découvrir les spécificités du dernier système microsoft.

### INITIATION AUX LOGICIELS BUREAUTIQUES MICROSOFT, LIBRE OFFICE OU MAC

Word, Writer, Pages (10H), Excel, Calc, Numbers (8H), Power Point, Impress, Keynote (6H), Publisher ou Scribus (10h).

### UTILISER SA CLE USB (1H30)

Mettre des documents sur sa clé, mettre des documents sur son ordinateur, vider sa clé...

### LA GRAVURE DE CD / DE DVD (4H)

Apprendre à créer tous les types de cd ou de dvd, savoir transférer des données contenues sur cd ou dvd sur son ordinateur.

## PASS CULTURE NUMERIQUE (10H)

Accompagnement autour de 4 grandes thématiques afin de développer votre culture numérique et mieux appréhender notre société informationnelle :

- comment accéder à l'information en ligne,
- gérer son identité numérique,
- mener des démarches en ligne avec les administrations ou les collectivités,
- contribuer au développement du lien social grâce aux nouveaux médias...

## INTERNET

### INITIATION INTERNET (6H)

Mieux comprendre le monde de l'Internet, savoir utiliser un moteur de recherche, gérer sa messagerie électronique.

### PEAUFINER SA RECHERCHE INTERNET (3H)

A partir de recherches concrètes, améliorez vos possibilités de recherches.

### TCHAT ET WEBCAM (2H)

Apprendre à se servir d'une messagerie instantanée, à communiquer avec une webcam.



### CRÉER UNE ADRESSE MAIL ET APPRENDRE A L'UTILISER (3H)

Créer son adresse, savoir envoyer un message, répondre, gérer ses mails...

### LES LOGICIELS LIBRES (1H30)

Apprendre à télécharger des programmes gratuits, les installer...

### LA CREATION D'UN SITE INTERNET avec Jimdo (6H), OU D'UN BLOG avec WordPress (4H)



## SYSTEME ET MAINTENANCE

### NETTOYER SON ORDINATEUR (2H)

Supprimer des programmes, nettoyer son disque dur, vérifier la place disponible sur son disque dur, défragmenter son disque ...

### PERSONNALISER SON ORDINATEUR (3H)

Choisir des fonds d'écran, un écran de veille, personnaliser sa barre des tâches, créer des raccourcis, rajouter des polices d'écriture...

### CRÉER DES DOCUMENTS PDF (1H)

Apprendre à faire des documents visibles par tous les ordinateurs et facilement lisibles depuis une messagerie électronique.

### LA SECURITE INFORMATIQUE (2H)

Mieux connaître les virus, qu'est-ce qu'un spyware, un spam, un cookie... Et comment s'en prémunir.

## PHOTO/VIDEO/AUDIO

### LA PHOTO NUMÉRIQUE (6H)

Apprendre à se servir de son appareil photo, savoir transférer ses photos sur son ordinateur, le poids des images, les cartes de stockage, utiliser un logiciel de classement d'images.

### LA RETOUCHE D'IMAGES (PHOTOFILTRE) (4H)

Apprendre à effectuer des corrections à vos images, savoir isoler des personnages d'une photo pour les intégrer dans une autre, ôter des éléments disgracieux d'une image...

### LA RETOUCHE D'IMAGES (PHOTOSHOP ELEMENTS) (6H)

Découvrir les bases de photoshop, les calques, le détourage, le photomontage, ... venez créer avec vos photos.

### CRÉER UN DIAPORAMA À PARTIR DE SES PHOTOS (PHOTORECIT) (4H)

Apprendre à faire s'enchaîner ses photos, y ajouter des commentaires, des transitions, de la musique de fond.

### CRÉER UN DIAPORAMA À PARTIR DE SES PHOTOS ET DE SES VIDÉOS (WINDOWS MOVIE MAKER) (4H)

Apprendre à créer des diaporamas constitués aussi bien de photos que de vidéos.

### CRÉER UNE BANDE SON POUR SON DIAPORAMA (3H)

Venez découvrir l'utilisation du logiciel libre audacity et créer votre propre bande son.

